

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2018 № 203-па
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении порядка предоставления
субсидии на возмещение затрат,
связанных с реализацией
образовательных программ дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования в частных
образовательных организациях**

В целях регламентирования правил определения объема и предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях на территории муниципального образования «Северодвинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях.
2. Действие настоящего постановления Администрации Северодвинска распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.
3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании, за исключением приложений № 1, 2, 3, 4 к порядку, и разместить полный текст настоящего постановления на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 17.05.2018 № 203-пз

Порядок
предоставления субсидий
на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в
частных образовательных организациях

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) организациям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, Областным законом от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», Порядком предоставления и расходования субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на реализацию образовательных программ, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 11.01.2011 № 2-пп, статьей 8 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска от 26.06.2008 № 74, определяет правила определения объема и предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – образовательные программы) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), прошедших государственную аккредитацию в случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования (далее – получатели субсидии).

2. Субсидия предоставляется с целью осуществления государственных полномочий по предоставлению субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях. Финансовое обеспечение предоставления субсидий частным образовательным организациям на реализацию образовательных программ из местного бюджета осуществляется за счет субвенции, предоставленной на очередной финансовый год из областного бюджета бюджету муниципального образования «Северодвинск» на реализацию образовательных программ, и в пределах средств, предусмотренных на эти цели на очередной финансовый год в рамках утвержденной муниципальной программы, разрабатываемой муниципальным казенным учреждением «Управление образования Администрации Северодвинска» (далее – Управление образования).

3. Главным распорядителем средств из местного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год, является Управление образования.

4. Определение объема субсидий для распределения частным образовательным организациям на реализацию образовательных программ (далее – субсидии) производится исходя из прогнозной численности воспитанников и (или) обучающихся, предоставленной частными образовательными организациями при согласовании исходных данных, на основе нормативов финансовых затрат для расчета субвенций бюджетам муниципальных образований Архангельской области на реализацию образовательных программ, утвержденных законом Архангельской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расчет прогнозной численности воспитанников и (или) обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется на основании данных форм федеральных статистических наблюдений № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на начало текущего учебного года, скорректированным с учетом изменений численности воспитанников и (или) обучающихся в течение финансового года.

5. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашений о предоставлении субсидий на реализацию образовательных программ (далее – Соглашение), заключаемых Управлением образования с частными образовательными организациями в пределах доведенных бюджетных ассигнований на эти цели.

II. Условия предоставления субсидии

6. Субсидии предоставляются на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ в частных образовательных организациях и направляются на оплату следующих расходов (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг):

6.1. Затраты, отнесенные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» к следующим статьям и подстатьям:

6.1.1. Подстатья 211 «Заработная плата».

6.1.2. Подстатья 212 «Прочие выплаты» в части ежемесячных компенсационных выплат в размере 50 рублей сотрудникам (работникам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, назначаемых и выплачиваемых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

6.1.3. Подстатья 213 «Начисления на выплаты по оплате труда».

6.1.4. Подстатья 226 «Прочие работы, услуги» – возмещение части расходов на оплату услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности частных образовательных организаций по договорам между частной образовательной организацией и юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), оказывающими такие услуги, не превышающей 2,5 процента от объема средств, предусмотренных частной образовательной организацией на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда за счет средств предоставленной субсидии на соответствующий финансовый год.

6.1.5. Подстатья 262 «Пособия по социальной помощи населению» в части выплаты выходных пособий работникам частных образовательных организаций при их увольнении, не связанном с ликвидацией либо реорганизацией организации, изменением

структуры организации и иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности или штата организации.

6.2. На учебники и учебные пособия, на приобретение средств обучения, игр, игрушек, на материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в частных образовательных организациях, на приобретение аттестатов об основном и среднем общем образовании.

6.3. Компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена педагогическим работникам частных образовательных организаций, участвующим по решению министерства образования и науки Архангельской области (далее – министерство) в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена.

6.4. На обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников по профилю педагогической деятельности в соответствии с пунктом 4 статьи 38 областного закона от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области» в части расходов, связанных с проживанием, проездом и прочими командировочными расходами.

6.5. Перечень должностей работников, осуществляющих реализацию образовательных программ в частных образовательных организациях, оплата труда которых осуществляется за счет средств субсидии, указан в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

8. Субсидии предоставляются частным образовательным организациям при соответствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения следующим требованиям:

8.1. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8.2. Наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования в случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования.

8.3. Отсутствие в отношении частных образовательных организаций процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в отношении индивидуальных предпринимателей – их деятельность не должна быть прекращена.

8.4. Наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории муниципального образования «Северодвинск».

8.5. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи).

8.6. Отсутствие просроченной задолженности по заработной плате.

8.7. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

8.8. Фактический уровень заработной платы работников частной образовательной организации не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

8.9. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставе (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

8.10. Получатели субсидий не должны являться получателями средств из местного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий частные образовательные организации представляют в Управление образования в срок до 10 марта текущего финансового года (в 2018 году в срок до 01 июня 2018 года) заявку на предоставление субсидии на очередной финансовый год (далее – заявка), которая включает следующие документы:

9.1. Заявление на предоставление субсидии на реализацию образовательных программ.

9.2. Копии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) частной образовательной организации:

9.2.1. Учредительных документов.

9.2.2. Свидетельства о государственной регистрации.

9.2.3. Лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением.

9.2.4. Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования с приложением в случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования.

9.2.5. Свидетельства о постановке на учет частной образовательной организации в налоговом органе в муниципальном образовании «Северодвинск».

9.3. Копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

9.4. Документы, подтверждающие полномочия руководителя частной образовательной организации.

9.5. Декларацию соответствия частной образовательной организации (индивидуального предпринимателя) по форме приложения № 2 к настоящему порядку.

9.6. Сведения о численности:

9.6.1. Воспитанников, с распределением по группам, по форме, установленной пунктом 2.1 раздела 2 формы федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.6.2. Обучающихся, с распределением по классам, по форме, установленной разделом 2 формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.7. Сведения о персонале частной образовательной организации:

9.7.1. По форме, установленной разделом 3 формы федерального статистического

наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.7.2. По форме, установленной разделом 3 формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.8. Копию отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников» за последний отчетный период, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации. В случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, взамен может быть предоставлена информация о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате за предыдущие месяцы по форме приложения № 3 к настоящему Порядку.

9.9. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 дней до даты представления заявки.

9.10. Справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

9.11. Справки в отношении персонала о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

9.12. Опись представленных документов.

10. Частные образовательные организации несут ответственность за достоверность предоставляемых документов на получение субсидий в соответствии с действующим законодательством.

11. Заявка, содержащая все документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в день ее поступления регистрируется с присвоением ей входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок (далее – журнал). Присвоение заявкам порядкового номера осуществляется в порядке их поступления. Форма журнала утверждается Управлением образования.

12. Управление образования в течение 20 рабочих дней после регистрации заявки:

12.1. Принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии частной образовательной организации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие предоставленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 9 Порядка, требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

12.2. Утверждает распределение объема субсидий между частными образовательными организациями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлением образования на указанные цели.

12.3. Направляет частной образовательной организации уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении (с указанием причин

отказа).

12.4. Управление образования обеспечивает заключение с частными образовательными организациями, в отношении которых на основании распоряжения начальника Управления образования принято решение о предоставлении им субсидий, соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной распоряжением Финансового управления Администрации Северодвинска от 27.10.2017 № 14.

12.4.1. Соглашение в обязательном порядке должно содержать согласие частной образовательной организации на осуществление Управлением образования, Контрольно-счетной палатой Северодвинска, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

12.4.2. В соглашении в обязательном порядке должен содержаться запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям.

13. Объемы субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашением, могут быть изменены. Изменения, вносимые в соглашение, оформляются путем заключения дополнительных соглашений. Объемы субсидий могут быть изменены в случаях:

13.1. Изменения доведенного до Управления образования объема бюджетных ассигнований из областного бюджета.

13.2. Экономии или недостаточности определенных частным образовательным организациям объемов субсидии в пределах общего объема субвенции, предоставленной из областного бюджета бюджету муниципального образования «Северодвинск» на реализацию образовательных программ, предусмотренной Управлением образования, в том числе в случае изменения контингента детей.

13.3. Установления фактов нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком.

14. Перечисление субсидий осуществляется ежеквартально (по мере поступления субвенции из областного бюджета) на основании документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на реализацию образовательных программ, в течение 5 рабочих дней после проверки отчетных документов в пределах суммы, определенной графиком перечисления субсидий, в соответствии с Соглашением.

14.1. Частные образовательные организации до 4-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - до 10 декабря), представляют в Управление образования:

14.1.1. Отчет о размере причитающейся субсидии на возмещение затрат, произведенных за отчетный квартал, по форме приложения № 4 к настоящему порядку.

При представлении отчета на возмещение затрат, произведенных за I квартал, частные образовательные организации одновременно представляют в Управление образования копию отчета по форме федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», на 31 декабря отчетного года с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области по месту нахождения о принятии

отчета для формирования сводных данных по Архангельской области, за исключением тех случаев, если частная образовательная организация не осуществляла образовательную деятельность до 31 декабря отчетного года.

При представлении отчета на возмещение затрат, произведенных за III квартал, частные образовательные организации одновременно представляют в Управление образования копию отчета по форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на 20 сентября отчетного года с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области по месту нахождения о принятии отчета для формирования сводных данных по Архангельской области.

14.1.2. Копии бухгалтерских документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, включенные в отчет, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

14.1.3. Сведения о численности воспитанников и (или) обучающихся на конец отчетного квартала.

14.1.4. Справку о среднемесячной заработной плате работников частной образовательной организации за отчетный квартал, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

14.1.5. Справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на конец отчетного квартала, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

14.1.6. Справку об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

14.2. В случае изменения объемов субсидий размер ежеквартального платежа увеличивается или уменьшается на сумму изменений с учетом распределения ее в равных частях на оставшиеся месяцы до конца текущего года, начиная с месяца, в котором заключено дополнительное соглашение.

14.3. Если фактические показатели среднегодового контингента учащихся (воспитанников), указанные в отчете, меньше плановых показателей, указанных в отчете (с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей), заявка считается невыполненной и соответствующие средства субсидии, полученные из местного бюджета, подлежат уменьшению и перечислению в местный бюджет муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Частные образовательные организации, получающие субсидии, обязаны:

15.1. Вести раздельный учет расходов, произведенных за счет субсидии и за счет иных источников.

15.2. Предоставлять в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка отчетную информацию, подтверждающую расходы, фактически произведенные за счет субсидии (далее – подтверждающие документы).

15.3. В случае непредставления подтверждающих документов об использовании субсидии в течение установленного настоящим Порядком срока, а также выявления фактов несоответствия Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, на основании данных, полученных с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ и ЕГРИП по адресу: <https://egrul.nalog.ru/>, сумма выплаченной субсидии подлежит возврату Получателем субсидии в доход бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения письменного уведомления от Управления образования.

В случае выявления фактов несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в первом абзаце настоящего пункта, субсидия предоставляется до момента соответствия частной образовательной организации таким требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

15.3. Возвратить субсидию, не использованную до 20 декабря текущего года, в местный бюджет не позднее 23 декабря текущего года.

15.4. В случае нарушения сроков возврата субсидии или остатков средств субсидии получатель субсидии уплачивает проценты на сумму субсидии. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в период со дня, следующего за истечением срока возврата субсидии (остатка субсидии), по день фактической уплаты в местный бюджет процентов на сумму субсидии.

16. Управление образования в течение трех рабочих дней со дня получения подтверждающих документов от частной образовательной организации проверяет их.

16.1. При наличии замечаний подтверждающие документы возвращаются частной образовательной организации на доработку.

17. Контрольно-счетная палата Северодвинска, Отдел внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска и Управление образования проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17.1. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, получатель субсидии обязан вернуть средства субсидии в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в течение 15 календарных дней со дня получения от Управления образования письменного требования о возврате субсидии и (или) предписания Контрольно-счетной палаты Северодвинска или Отдела внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска.

17.2. Возврат необоснованно полученной субсидии в местный бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

17.3. В случае неперечисления частными образовательными организациями необоснованно полученной субсидии в местный бюджет в указанный срок указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

18. Управление образования приостанавливает перечисление субсидий в следующих случаях:

18.1. Непредставление подтверждающих документов или их представление с нарушением требований, установленных в пункте 14 настоящего Порядка.

18.2. До окончания сроков проведения проверок (ревизий), проводимых в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

19. О приостановлении перечисления субсидий Управление образования уведомляет частные образовательные организации.

20. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств получатель субсидии и Управление образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
частным образовательным организациям на
реализацию
образовательных программ

Перечень должностей работников, осуществляющих реализацию
образовательных программ в частных образовательных организациях, оплата труда
которых осуществляется за счет средств субвенции местным бюджетам

№ п/п	Наименование должности
1.	Библиотекарь
2.	Бухгалтер
3.	Воспитатель
4.	Водитель, осуществляющий подвоз учащихся (воспитанников)
5.	Главный бухгалтер
6.	Делопроизводитель
7.	Документовед
8.	Инструктор-методист
9.	Инструктор по труду
10.	Инструктор по физической культуре
11.	Инженер по охране труда
12.	Инженер-программист
13.	Инспектор по кадрам
14.	Кассир
15.	Концертмейстер
16.	Лаборант
17.	Мастер производственного обучения
18.	Методист
19.	Младший воспитатель
20.	Музыкальный руководитель
21.	Педагог-библиотекарь
22.	Педагог дополнительного образования
23.	Педагог-организатор
24.	Педагог-психолог
25.	Помощник воспитателя
26.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
27.	Прочие педагогические работники
28.	Руководитель организации, его заместитель
29.	Руководитель структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, программы дошкольного образования и программы дополнительного образования детей
30.	Руководитель физического воспитания
31.	Секретарь

№ п/п	Наименование должности
32.	Секретарь-машинистка
33.	Секретарь учебной части
34.	Социальный педагог
35.	Специалист в области охраны труда
36.	Старший вожатый
37.	Старший воспитатель
38.	Старший методист
39.	Техник
40.	Техник-программист
41.	Тренер-преподаватель
42.	Учитель
43.	Учитель-дефектолог (дефектолог)
44.	Учитель-логопед (логопед)
45.	Экономист

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий частным
образовательным организациям на реализацию
образовательных программ

Декларация
соответствия частной образовательной организации (индивидуального предпринимателя)
по состоянию на _____ 20 ____ г.

Наименование частной образовательной организации _____

№ п/п	показатель	Да/нет	примечание
1.	Отсутствие в отношении частных образовательных организаций процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в отношении индивидуальных предпринимателей – их деятельность не должна быть прекращена		
2.	Отсутствие просроченной задолженности по заработной плате		
3.	Отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный и областной бюджет		Подтверждается справкой налоговой инспекции
4.	Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов		Подтверждается свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП
5.	Получатели субсидий не должны являться получателями средств из местного бюджета на цели, связанные с возмещением затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ		

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий частным
образовательным организациям на реализацию
образовательных программ

Информация

о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате за ____ квартал 20__ года

Наименование частной образовательной организации _____

Наименование должностей	Средняя численность работников за квартал, чел.	Фонд начисленной заработной платы, руб.	Средняя заработная плата за квартал, руб.	Выплачено заработной платы
ВСЕГО за квартал				
в том числе за 1 месяц квартала				
Итого за 1 месяц квартала				
в том числе за 2 месяц квартала				

Итого за 2 месяц квартала						
в том числе за 3 месяц квартала						
Итого за 3 месяц квартала						

Приложение № 4
к Порядку предоставления
субсидий частным
образовательным организациям
на реализацию образовательных
программ

Отчет
о размере субсидии на возмещение затрат, произведённых
по состоянию на _____ 20____ г.

Наименование частной образовательной организации _____

№ п/п	Наименование показателя	ед. измере ния	Плановые показатели	Фактические показатели	Подлежит возмещению
1	2	3	4	5	6
1	Средняя численность детей в частной образовательной организации	чел.			
1.1	в том числе по категориям:	чел.			
2	Объем субсидии на реализацию образовательной программы дошкольного образования	руб.			
	в том числе по видам расходов:				
2.1.	Начисление заработной платы	руб.			
2.2	Начисления на выплаты по оплате труда:				
	- ПФ (____ %)	руб.			
	- ФСС (____ %)	руб.			
	- ФСС от н/с (____ %)	руб.			
	- ФФОМС (____ %)	руб.			
2.3	Расходы на организацию учебного процесса	руб.			
2.4	Расходы по дополнительной профессиональной переподготовке педагогических работников	руб.			
3	Полученное возмещение по состоянию на 01____ 20____ г.	х	х		
4.	Подлежит возмещению (стр. 2 – стр. 3)	х	х	х	

Подтверждаю соответствие _____ требованиям, установленным в пункте 8 Порядка предоставления субсидий частным образовательным организациям на реализацию образовательных программ, утвержденного постановлением Администрации от №.....