



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2023 № 715-р

г. Северодвинск Архангельской области

**О мероприятиях по организации
образовательного процесса
МАОУ «СОШ № 11»
и МАОУ «СОШ № 20» на период
капитального ремонта в 2024 году**

В соответствии с подпунктом 1 пункта 4 распоряжения Правительства Архангельской области от 14.12.2023 № 969-рп «О ходе реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования в Архангельской области», в целях осуществления мероприятий по реализации программы «Модернизация школьных систем образования» на базе образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Северодвинска,

1. Директорам образовательных организаций, участвующих в осуществлении мероприятий по реализации программы «Модернизация школьных систем образования» (далее по тексту – программа, мероприятия по капитальному ремонту, капитальный ремонт), обеспечить исполнение Плана реализации мероприятий по выполнению работ по капитальному ремонту зданий МАОУ «СОШ № 11» и МАОУ «СОШ № 20» в 2024 году, утвержденному распоряжением Администрации Северодвинска (далее – План мероприятий).

2. Директорам МАОУ «СОШ № 11», МАОУ «СОШ № 3», МАОУ «Морская кадетская школа»:

1) осуществить перевод обучающихся МАОУ «СОШ № 11» из здания, расположенного по адресу: г. Северодвинск, ул. Строителей, д. 43А (далее – МАОУ «СОШ № 11») в здания МАОУ «СОШ № 3», расположенное по адресу: г. Северодвинск, ул. Железнодорожная, д. 21в (далее – МАОУ «СОШ № 3») и МАОУ «Морская кадетская школа», расположенное по адресу: г. Северодвинск, ул. Комсомольская, д. 7 (далее – МАОУ «Морская кадетская школа»);

2) обеспечить организацию образовательного процесса, организацию питания обучающихся МАОУ «СОШ № 11» на базе МАОУ «СОШ № 3» и МАОУ «Морская кадетская школа» в период с 18.03.2024 до окончания капитального ремонта;

3) организовать размещение персонала МАОУ «СОШ № 11» на базе МАОУ «СОШ № 3» и МАОУ «Морская кадетская школа» в период с 18.03.2024 до окончания капитального ремонта;

4) заключить договора на безвозмездное пользование МАОУ «СОШ № 11» помещений МАОУ «СОШ № 3» и МАОУ «Морская кадетская школа» в срок до 30.01.2024;

5) согласовать распределение классов МАОУ «СОШ № 11» для организации непрерывного образовательного процесса по учебным кабинетам в зданиях МАОУ «СОШ № 3» и МАОУ «Морская кадетская школа» на 2023-2024 учебный год в срок до 15.03.2024, на 2024-2025 учебный год в срок до 26.08.2024;

6) согласовать расписание уроков, курсов внеурочной деятельности, занятий в объединениях по дополнительным общеобразовательным программам на 2023-2024 учебный год в срок до 15.03.2024, на 2024-2025 учебный год в срок до 30.08.2024;

7) обеспечить педагогический персонал МАОУ «СОШ № 11» необходимыми средствами обучения и воспитания для организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС, образовательными программами в срок до 21.03.2024;

8) согласовать с отделом общего и дополнительного образования Управления образования план проведения линейки, посвященной началу нового 2024-2025 учебного года, в срок до 26.08.2024.

3. Директору МАОУ «СОШ № 11»:

1) получить санитарно-эпидемиологическое заключение на организацию образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 11» в зданиях МАОУ «СОШ № 3» и МАОУ «Морская кадетская школа» в срок до 25.02.2024;

2) получить лицензию на ведение образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 11» в зданиях МАОУ «СОШ № 3» и МАОУ «Морская кадетская школа» в срок до 15.03.2024;

3) завершить образовательный процесс в здании МАОУ «СОШ № 11» в срок до 17.03.2024;

4) обеспечить проведение мероприятий по сохранности, транспортировке, демонтажу, монтажу имущества, включая учебное оборудование МАОУ «СОШ № 11» в период с 25.03.2024 по 31.12.2024;

5) обеспечить дополнительное профессиональное образование педагогических работников сверх минимальных требований о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» и обучение управленческой команды, состоящей из представителей администрации и педагогических работников, по программе дополнительного профессионального образования АО ИОО «Школа Минпросвещения: новые возможности для повышения качества образования»;

6) обеспечить размещение информации о ходе реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация школьных систем образования в Архангельской области» на официальном сайте и в официальных группах в социальных сетях образовательной организации;

7) предоставить в Управление образование отчет о выполнении вышеуказанных мероприятий в срок 01.02.2024, 01.03.2024, 15.03.2024;

8) обеспечить своевременное предоставление отчетной информации в соответствии с запросами Управления образования.

4. Директорам МАОУ «СОШ № 20», МАОУ «СОШ № 22», МАОУ «СОШ № 23»:

1) осуществить перевод обучающихся МАОУ «СОШ № 20» из здания, расположенного по адресу: г. Северодвинск, пр. Труда, 7Б (далее – МАОУ «СОШ № 20»), в здания МАОУ «СОШ № 22», расположенное по адресу: г. Северодвинск, ул. Карла Маркса, д. 33 (далее – МАОУ «СОШ № 22») и МАОУ «СОШ № 23», расположенное по адресу: г. Северодвинск, пр. Труда, д. 14 (далее – МАОУ «СОШ № 23»);

2) обеспечить организацию учебного процесса, организацию питания обучающихся МАОУ «СОШ № 20» на базе МАОУ «СОШ № 22» и МАОУ «СОШ № 23» в период с 18.03.2024 до окончания капитального ремонта;

3) организовать размещение персонала МАОУ «СОШ № 20» на базе МАОУ «СОШ № 22» и МАОУ «СОШ № 23» в период с 18.03.2024 до окончания капитального ремонта;

4) заключить договора на безвозмездное пользование МАОУ «СОШ № 20» помещений МАОУ «СОШ № 22» и МАОУ «СОШ № 23» в срок до 30.01.2024;

5) согласовать распределение классов МАОУ «СОШ № 20» по помещениям для организации непрерывного образовательного процесса в зданиях МАОУ «СОШ № 22» и МАОУ «СОШ № 23» на 2023-2024 учебный год в срок до 15.03.2024, на 2024-2025 учебный год в срок до 26.08.2024;

6) согласовать расписание уроков, курсов внеурочной деятельности, занятий в объединениях по дополнительным общеобразовательным программам на 2023-2024 учебный год в срок до 15.03.2024, на 2024-2025 учебный год в срок до 30.08.2024;

7) обеспечить педагогический персонал МАОУ «СОШ № 20» необходимыми средствами обучения и воспитания для организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС, образовательными программами в срок до 21.03.2024;

8) согласовать с отделом общего и дополнительного образования

Управления образования план проведения линейки, посвященной началу нового 2024-2025 учебного года, в срок до 26.08.2024.

5. Директору МАОУ «СОШ № 20»:

1) получить санитарно-эпидемиологическое заключение на организацию образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 20» в зданиях МАОУ «СОШ № 22» и МАОУ «СОШ № 23» в срок до 25.02.2024;

2) получить лицензию на ведение образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 20» в зданиях МАОУ «СОШ № 22» и МАОУ «СОШ № 23» в срок до 15.03.2024;

3) завершить образовательный процесс в здании МАОУ «СОШ № 20» в срок до 17.03.2024;

4) обеспечить проведение мероприятий по сохранности, транспортировке, демонтажу, монтажу имущества, включая учебное оборудование МАОУ «СОШ № 20» в период с 25.03.2024 по 31.12.2024;

5) обеспечить дополнительное профессиональное образование педагогических работников сверх минимальных требований о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и обучение управленческой команды, состоящей из представителей администрации и педагогических работников, по программе дополнительного профессионального образования АО ИОО «Школа Минпросвещения: новые возможности для повышения качества образования»;

6) обеспечить размещение информации о ходе реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация школьных систем образования в Архангельской области» на официальном сайте и в официальных группах в социальных сетях образовательной организации;

7) предоставить в Управление образование отчет о выполнении вышеуказанных мероприятий в срок 01.02.2024, 01.03.2024, 15.03.2024;

8) обеспечить своевременное предоставление отчетной информации в соответствии с запросами Управления образования.

6. Назначить ответственными координаторами мероприятий капитального ремонта:

1) в части реализации мероприятий по организации образовательного процесса в период капитального ремонта заместителя начальника Управления образования Перепелкину Т.Л.;

2) в части реализации мероприятий по осуществлению финансово-экономического обеспечения, подготовке к открытию зданий после капитального ремонта заместителя начальника Управления образования Сенченкова К.С.

7. Назначить ответственными за обеспечение реализации мероприятий:

1) в части организации повышения квалификации сотрудников организаций, участвующих в реализации мероприятий, – начальника отдела

организационно-аналитической и кадровой работы Управления образования Дудко Н.В.;

2) в части организации образовательного процесса, приведения материально-технической базы в соответствие с методическими рекомендациями – начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования Захарову Е.А.;

3) в части подготовки и реализации мероприятий капитального ремонта, подготовке к открытию зданий после капитального ремонта – начальника отдела муниципального заказа и материально-технического обеспечения Управления образования Белугина М.В.

8. Отделу организационно-аналитической и кадровой работы Управления образования:

1) ознакомить руководителей образовательных организаций, участвующих в осуществлении мероприятий по реализации программы «Модернизация школьных систем образования», специалистов Управления образования с данным распоряжением;

2) разместить настоящее распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Управления образования в разделе «Модернизация школьных систем образования», а также в официальной группе Управления образования в социальных сетях.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Е.Н. Комарова